

ขาดวิศวกร สถาปนิก? ให้โยธาไทยช่วยทำแบบ



สรุปเงื่อนไขและวิธีขอความช่วยเหลือ · สำหรับหน่วยงานของรัฐขนาดเล็ก
เรียบเรียงจากไลฟ์ของโยธาไทย วันที่ 10 ตุลาคม 2569

โยธาไทยและเครือข่ายพันธมิตร จะจัดทีมผู้ประกอบวิชาชีพ ช่วยหน่วยงานของรัฐขนาดเล็กที่ขาดวิศวกร ขาดสถาปนิก และมีงบประมาณน้อย จัดทำแบบบูรณาการงานก่อสร้าง โดยใช้ช่องทางแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการทำแบบ ตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ พ.ศ. 2560 ข้อ 21 — ไม่ใช้การจ้าง และไม่ใช้การทำงานฟรี ทีมได้รับค่าตอบแทนกรรมการตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง (หนังสือ ร 85) ประชุมออนไลน์นอกเวลาราชการ และใช้ AI ช่วยทำงาน โดยผู้ประกอบวิชาชีพตรวจขั้นสุดท้าย

1 ใครขอได้ · ใครไม่รับ

✓ รับช่วย

- หน่วยงานของรัฐขนาดเล็ก
- ขาดแคลนวิศวกร สถาปนิก หรือคนทำแบบจริง ๆ
- งบประมาณน้อย ไม่มีเงินจ้างออกแบบ
- เข้าใจและรับกติกาได้ครบทุกข้อ

✗ ไม่รับ

- งานใหญ่ โปรเจกต์ใหญ่
- หน่วยงานที่มีความพร้อม แต่ไม่อยากทำเอง
- ให้ไปทำงานแทนใคร หรือให้ใครเอาเปรียบ
- รับกติกาไม่ได้ — ไม่ต้องติดต่อมา

โยธาไทยใช้ดุลพินิจทั้งหมดว่าจะรับช่วยหรือไม่ หลังได้รับข้อมูลเบื้องต้นจากหน่วยงาน

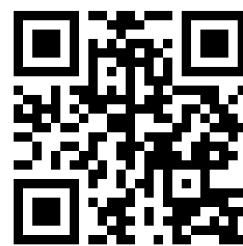
2 ก็มทำอะไรให้บ้าง

ทุกขั้นตอนของงานออกแบบ: ออกแบบ · เขียนแบบ · คำนวณโครงสร้าง · ถอดแบบ · ประมาณราคาเบื้องต้น · กำหนดวงเงิน · กำหนดระยะเวลาก่อสร้าง

หน่วยงานมีหน้าที่เตรียมข้อมูลโครงการ ส่วนการหาทีมงานเป็นหน้าที่ของโยธาไทย

3 วิธีขอให้ช่วย

- 1 เช็กตัวเองก่อน — เข้าเกณฑ์ข้อ 1 และรับเงื่อนไขในข้อ 4 ได้ครบทุกข้อ (โดยเฉพาะค่าตอบแทนเต็มอัตรา ร 85)
- 2 เพิ่มเพื่อน LINE โยธาไทย @yotathai (บัญชีทางการที่ได้รับการรับรอง) — เปิดลิงก์ yotathai.link/line หรือสแกน QR หรือค้นหา ID @yotathai ในแอป LINE
- 3 พิมพ์ว่า “ขอทีมช่วยทำแบบ” — มีทีมงานโยธาไทยคอยตอบ และส่งเรื่องต่อให้ทีมพิจารณา
- 4 ส่งข้อมูลเบื้องต้นทั้งหมดตามรายการในข้อ 5 ในครั้งเดียว
- 5 รอโยธาไทยประเมินว่ารับช่วยหรือไม่ ถ้ารับ โยธาไทยจะเสนอรายชื่อทีม → หน่วยงานออกคำสั่งแต่งตั้ง + หนังสือเชิญ → เริ่มประชุมออนไลน์



yotathai.link/line
สแกนเพื่อเพิ่มเพื่อน
LINE โยธาไทย @yotathai

4 เจื่อนไขทงหมด (ตองรบไดครบทุกขอ)

เจออนไข	รายละเอียด	หนวยงานตองทา
1. ไมใชการจาง ไมใชงานฟรี	ทีมทำงานในฐานะคณะกรรมการทาแบบที่หนวยงานแตงตั้ง และไดรบคาตอบแทนกรรมการ	ไมตองทาสัญญาจางออกแบบ แตตองตั้งงบคาตอบแทนกรรมการ
2. ตองแตงตั้งเป็นคณะกรรมการ	ตามระเบียบฯ ขอ 21 (งานจางก่อสร้าง) แตงตั้งคนภายนอกได้ จะเป็นข้าราชการหรือไม่ก็ตาม . การแตงตั้งทาให้ทีมได้รบความคุ้มครองตาม พ.ร.บ.ความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539	ออกคำสั่งแตงตั้งให้ถูกต้อง
3. หนังสือเชิญ	เมื่อโยธาไทยกำหนดบุคลากรแล้ว หนวยงานตองมีหนังสือเชิญถูกต้องไปถึงแต่ละคน	ทาหนังสือเชิญทุกคนที่โยธาไทยเสนอ
4. โยธาไทยเสนอองค์ประกอบทีม สำคัญ	โยธาไทยพิจารณาจากกฎหมายวิชาชีพว่างานนั้นเข้าวิศวกรรมควบคุม/สถาปัตยกรรมควบคุม สาขาใดบ้าง แล้วเสนอว่าตองตั้งใคร ใครเป็นประธาน ใครเป็นกรรมการ (โยธาไทยพิจารณาเป็นรายโครงการ ไม่จำเป็นต้องเป็นคนเดิมทุกครั้ง) . ถ้าไม่ตั้งตามที่เสนอ โยธาไทยไม่ทา	แตงตั้งตามรายชื่อที่โยธาไทยเสนอ
5. คนของหนวยงานร่วมด้วย	ตองมีบุคลากรของหนวยงานนั้นอย่างน้อย 2 คน ร่วมเป็นกรรมการ เช่น นายช่างที่มีอยู่ โยธาไทยจะถามก่อนว่าหนวยงานมีบุคลากรประเภทใดบ้าง	ส่งรายชื่อ/ตำแหน่งบุคลากรช่างที่มี
6. คาตอบแทนเต็มอัตรา ๖ 85 สำคัญ	จ่ายเต็มอัตราตามหนังสือ ๖ 85 คือ ประธาน 1,500 บาท และกรรมการคนละ 1,200 บาท ต่อครั้งที่ประชุม . คนของหนวยงานที่ร่วมเป็นกรรมการได้อัตราเดียวกัน . ห้ามลด . จำนวนครั้งเท่าที่จำเป็นต้องประชุมจริง	ตรวจระเบียบ/ประกาศภายในว่ากำหนดคาตอบแทนต่างจาก ๖ 85 หรือไม่ก่อนติดต่อ
7. ประชุมออนไลน์นอกเวลาราชการ	ทีมไม่ตองไปประชุมที่หนวยงาน ประชุมที่ไหนก็ได้ และประชุมนอกเวลาราชการ เพื่อดึงผู้มีใบอนุญาตและมีเวลามาช่วย (ส่วนใหญ่เป็นข้าราชการที่ช่วยนอกเวลา)	จัดประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ให้ถูกต้อง
8. ลิขสิทธิ์แบบ	แบบที่ทาให้ใช้เฉพาะหนวยงานนั้น . ห้ามนำไปใช้ซ้ำหรือเผยแพร่ต่อ โดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้ประกอบวิชาชีพในทีมทุกคน (เช่น ทีมมี 3 คน ตองอนุญาตครบ 3 คน)	ใช้แบบเฉพาะโครงการนี้

5 ข้อมูลเบื้องต้นที่ควรส่ง

- ชื่อหน่วยงาน อำเภอ จังหวัด และชื่อ-เบอร์ผู้ประสานงาน
 - ข้อมูลโครงการ: ชื่อ ประเภทสิ่งก่อสร้าง ขนาดโดยประมาณ สถานที่ และงบประมาณที่ตั้งไว้
 - บุคลากรช่างที่หน่วยงานมี (ตำแหน่ง/จำนวน) — สำหรับร่วมเป็นกรรมการอย่างน้อย 2 คน
 - ยืนยันว่าตรวจแล้ว หน่วยงานจ่ายค่าตอบแทนกรรมการเต็มอัตรา ว 85 ได้ และรับเงื่อนไขทุกข้อ
- รายการนี้เรียบเรียงจากสิ่งที่โยธาไทยพูดในไลฟ์ (เตรียมข้อมูลโครงการ · มีบุคลากรประเภทใด · ค่าตอบแทนถูกต้องหรือไม่) เพื่อให้ประเมินได้เร็ว

6 ตัวบทที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 21

“ในการจ้างก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่ง หรือจะให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งจัดทำแบบรูปรายการงานก่อสร้าง หรือจะดำเนินการจ้างตามความในหมวด 4 งานจ้าง ออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างก็ได้”

และ “องค์ประกอบ ระยะเวลาการพิจารณา และการประชุมของคณะกรรมการ ... ให้เป็นไปตามที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐกำหนดตามความจำเป็นและเหมาะสม”

หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

ประธานกรรมการ ไม่เกิน 1,500 บาท · กรรมการ ไม่เกินคนละ 1,200 บาท ต่อครั้งที่มาประชุม — ว 85 กำหนดเป็นอัตรา “ไม่เกิน” เงื่อนไขของโยธาไทยคือ**ต้องจ่ายเต็มอัตรานี้** · การจ่ายต่างไปจากหลักเกณฑ์ ต้องทำความเข้าใจกับกระทรวงการคลัง

พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539 — ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติงาน ได้รับความคุ้มครองในฐานะเจ้าหน้าที่ เมื่อทำงานโดยสุจริต ไม่จงใจหรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

พระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 — การประชุมที่กฎหมายกำหนดให้ต้องมีการประชุม จัดผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้ (หมายเหตุเพิ่มเติมจากผู้เรียบเรียง)

ก่อนติดต่อ ตรวจสอบระเบียบ/ประกาศเรื่องค่าตอบแทนของหน่วยงานตัวเอง และหารือฝ่ายการเงินว่าเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการทำแบบตาม ว 85 ได้เต็มอัตรา — ถ้าทำไม่ได้ โครงการนี้อาจไม่เหมาะกับหน่วยงานของท่าน